**KAMU HİZMET STANDARTLARI TESPİT FORMU**

**URLA GENÇLİK VE SPOR İLÇE MÜDÜRLÜĞÜ**

**2019**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI** | **BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER** | **HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)** |
| **1** | İlçemizde yapılan yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası spor müsabakalarının organizasyonu ve tedbirleri | * İlgili Federasyon Başkalığının müsabaka ile ilgili talebi * İzmir Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü’ nün müsabaka ile ilgili yazısı | Müsabakaların tamamlanma,  sürecine bağlı |
| **2** | Yaz – Kış Spor Okulları kapsamında talep doğrultusunda değişik branşlarda kurs açılması ve kayıt işlemleri | * Başvuru Formu * Kimlik Fotokopisi * Fotoğraf (2 Adet) * Sağlık Raporu | 1 Ay |
| **3** | Bakanlığımızın projeleri kapsamında yapmış olduğu etkinliklerin duyurusu ve gençlerimizin katılımının sağlanması | * Başvuru Formu * Kimlik Fotokopisi * Veli İzin Belgesi (18 Yaş Altı İçin) | 1 Hafta |
| **4** | Özel Spor Kulüpleri Antrenman için Salon Tahsis İşlemleri | * Dilekçe | 1 Hafta |
| **5** | Cezası Yoktur Belgesi İşlemleri | * Nüfus Cüzdanı Aslı ve Fotokopisi * Dilekçe | 1 Gün |
| **6** | Koşabiliyorken Koş Projesi kapsamında üye kaydı | * Başvuru Formu * Kimlik Fotokopisi | 10 Dakika |
| **7** | Özel Spor Salonları hakkında yapılan şikayetler ve denetimi | * Dilekçe | 1 Hafta |
| **8** | Turizm Amaçlı Yapılan Sportif Faaliyetler hakkında yapılan şikayetler ve denetimi | * Dilekçe | 1 Hafta |